

## Regulamin użyczenia szkolnych laptopów dla uczniów Szkoły Podstawowej Integracyjnej Nr 25 z Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie

1.

W związku z organizacją zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493) Dyrektor szkoły umożliwia wypożyczenie laptopów dla uczniów, którzy nie posiadają komputerów domowych. Możliwe jest wypożyczenie sprzętu dla uczniów z rodzin wielodzietnych w których rodzeństwo uczęszcza do szkoły i również realizuje nauczanie zdalne.

2.

Możliwością wypożyczenia sprzętu komputerowego objęte są laptopy wraz z zasilaczem.

3.

Zakup laptopów sfinansowany jest w ramach realizacji Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej nr1 „Powszechny dostęp do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach” pn. Zdalna Szkoła.

4.

**Właścicielem** laptopów określa się Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie ul. Bandrowskiego 4 33-100 Tarnów

**Użyczającym** określa się Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie reprezentowany przez dyrektora zespołu

**Użytkownikiem** określa się ucznia Szkoły Podstawowej Integracyjnej Nr 25 w Zespole Szkół Ogólnokształcącym Nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie,

**Biorącym** określa się rodziców/prawnych opiekunów ucznia Szkoły Podstawowej Integracyjnej Nr 25 w Zespole Szkół Ogólnokształcącym Nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie

4.

Wypożyczenie laptopa następuje na wniosek rodzica/prawnego opiekuna, za zgodą Dyrektora szkoły na okres trwania nauczania zdalnego (załącznik nr 1 do Regulaminu)

Zakup sfinansowany w ramach realizacji Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej nr1 „Powszechny dostęp do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach” pn. Zdalna Szkoła

5.

Biorący -rodzic/prawny opiekun podpisuje z właścicielem laptopów umowę użyczenia laptopa (załącznik nr 2 do Regulaminu)

6.

Biorący rodzic/opiekun prawny ucznia akceptuje niniejszy regulamin w obowiązującej formie brzmienia, w dniu złożenia wniosku i ponosi odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt.

7.

Po uzyskaniu zgody laptop wydawany jest przez Dyrektora szkoły lub przez osobę przez niego upoważnioną rodzicowi/prawnemu opiekunowi, a fakt ten odnotowywany jest w stosownej dokumentacji.

8.

Dyrektor szkoły osobnym pisemnym upoważnieniem wyznacza osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych danych osobowych w celu realizacji zadania (załącznik nr 3 do Regulaminu) Po zakończeniu realizacji zadania Dyrektor Szkoły odwołuje upoważnienie do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 4 do Regulaminu)

9.

Biorący zobowiązuje się do wykorzystywania sprzętu tylko w celach edukacyjnych

10.

Biorący zobowiązuje się do osobistego zwrotu komputera w stanie niepogorszonym do Dyrektora lub osoby upoważnionej. Biorący nie ponosi odpowiedzialności za zużycie komputera będące następstwem prawidłowego używania.

11.

Za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego użytkownika komputera przez użytkownika w okresie użyczenia odpowiada biorący i zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy laptopa lub wymiany na nowy.

12.

Jeżeli komputer objęty jest obowiązującą gwarancją, biorący zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie komputera.

13.

W przypadku naruszenia obowiązujących zabezpieczeń (plomb) gwarancyjnych komputera, rodzic ponosi koszty wymiany sprzętu na nowy.

Zakup sfinansowany w ramach realizacji Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej nr1 „Powszechny dostęp do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach pn. Zdalna Szkoła

14.

Zabrania się instalowania na komputerze własnego oprogramowania.

15.

Zabrania się usuwania oprogramowania dostarczonego wraz z komputerem w dniu użyczenia.

16.

Zabrania się oddawania wypożyczonego komputera osobom trzecim do używania pod rygorem natychmiastowego odstąpienia od umowy przez Użyczającego

17.

Zwrot komputera następuje najpóźniej w terminie zakończenia prowadzenia edukacji na odległość lub w dacie wskazanej przez dyrektora.

18.

Dyrektor ma prawo zażądać natychmiastowego zwrotu komputera.

19.

Dyrekcja zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego regulaminu w dowolnym momencie, bez podania przyczyny.

Tarnów , dnia 25.05.2020r.

**Załącznik nr1**

**do Regulaminu użyczenia szkolnych laptopów dla uczniów Szkoły Podstawowej Integracyjnej Nr 25  
z Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie  
Wniosek o użyczenie laptopa dla ucznia**

.....  
(imię i nazwisko osoby użyczającej: rodzic lub opiekun prawny, adres zamieszkania)  
.....

(imię i nazwisko ucznia, klasa)

Oświadczam, że zapoznałem / zapoznałam się z Regulaminem użyczenia szkolnych laptopów **dla uczniów kl. I-III Szkoły Podstawowej Integracyjnej Nr 25 w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie**, akceptuję go i zgłaszam wniosek o użyczenia laptopa na okres:

- 1) od ..... do.....,
- 2) na okres prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Jednocześnie oświadczam, że:

- a) nie posiadamy laptopa / komputera stacjonarnego domowego, z którego syn mógłby / córka mogłaby korzystać w ramach kształcenia na odległość,
- b) zobowiązuję się do zwrotu sprzętu w wyznaczonym regulaminem terminie, w stanie nie pogorszonym, a wszelkie szkody będące następstwem nieprawidłowego użytkowania komputera w okresie wypożyczenia usunę na swój koszt lub wymienię sprzęt na nowy,
- c) zobowiązuję się nie odstępować laptopa osobom trzecim
- d) laptop będzie wyłącznie służył do zajęć edukacyjnych w ramach zdalnego nauczania.
- c) w przypadku komputera objętego obowiązującą gwarancją zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie komputera.

.....  
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

**Zatwierdzam**

.....  
(data, pieczętka, podpis dyrektora)

Załącznik nr 2

do Regulaminu użyczenia szkolnych laptopów dla uczniów Szkoły Podstawowej Integracyjnej Nr 25  
z Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie

**Umowa użyczenia sprzętu Nr .....**

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy Szkołą Podstawową Integracyjną Nr 25 w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr6 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie reprezentowaną przez dyrektora Katarzyną Bortnowska

zwaną dalej **Użyczającym**, a Panem/Panią

.....  
.....

*(dane rodziców/opiekunów prawnych ucznia)*

zwanym/zwaną dalej **Biorącym do użytkowania** w celu realizacji nauczania w formie zdalnej. W związku z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 marca 2020 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

Strony zawierają umowę następującej treści:

**§ 1**

1. Użyczający wypożycza Biorącemu do bezpłatnego używania laptop:

.....  
*(rodzaj sprzętu, marka, numer seryjny)*

wraz z zasilaczem

*(podać dodatkowe elementy, np. zasilacz, przewody)*

wyposażony w następujące oprogramowanie: Windows 10 ,Prof.Refurb (EDU),

2. Nr inwentarzowy użyczającego sprzętu: .....

3. Strony oświadczają, iż sprzęt komputerowy jest kompletny i sprawny, nie posiada uszkodzeń i braków.

4. Łączna wartość początkowa sprzętu komputerowego wynosi: 1655,00zł brutto (słownie: jeden tysiąc sześćset pięćdziesiąt pięć złotych).

**§ 2**

Podpisanie umowy przez Biorącego do używania oznacza, że potwierdza on odbiór sprzętu komputerowego oraz że zapoznał się z jego stanem faktycznym i nie wnosi żadnych zastrzeżeń.

Zakup sfinansowany w ramach realizacji Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej nr1 „Powszechny dostęp do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach pn. Zdalna Szkoła

### § 3

1. Biorący do używania zobowiązuje się, że będzie używał rzeczy oddanych mu do używania w sposób odpowiadający ich właściwościom, zgodnie z ich przeznaczeniem i wymogami technicznymi.
2. Biorący do używania zobowiązuje się, że nie odda rzeczy użyczonych osobie trzeciej do używania ani pod jakimkolwiek innym tytułem, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Użyczającego niezwłocznie od dnia powzięcia wiadomości o naruszeniu umowy przez Biorącego do używania.
3. Biorący do używania zobowiązuje się do zabezpieczenia sprzętu przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
4. Użyczający zastrzega sobie prawo do kontrolowania stanu oraz sposobu wykorzystywania oddanego do używania sprzętu komputerowego.
5. W przypadku stwierdzenia przez Użyczającego naruszenia umowy przez Biorącego do używania, Użyczający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia o takim naruszeniu wiadomości.
6. Biorący do używania zobowiązuje się, że sprzęt będzie wykorzystywany przez Biorącego w użyczenie wyłącznie do celów edukacyjnych.

### § 4

1. Zwykłe koszty związane z utrzymaniem sprzętu komputerowego (koszty eksploatacji), tak aby zachować go w stanie niepogorszonym, pokrywa w całości Biorący do używania.
2. Koszty związane z naprawą uszkodzeń mechanicznych, nieobjętych gwarancją, ponosi Biorący do używania.
3. Wszelkie awarie sprzętu należy niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o ich wystąpieniu, zgłaszać do dyrektora Szkoły Podstawowej nr 25, ul. Bandrowskiego 4, tel.14 6558019 email [zso6.tarnow@wp.pl](mailto:zso6.tarnow@wp.pl)
4. Na wypadek trwałego zniszczenia lub utraty sprzętu komputerowego Biorący do używania zobowiązuje się pokryć szkodę w całości.
5. Biorący do używania zobowiązuje się do dokonywania wszelkich napraw koniecznych do korzystania z rzeczy zgodnie z ich przeznaczeniem w całości na własny koszt, celem zachowania stanu, w jakim sprzęt komputerowy był oddany do używania.
6. Biorący do używania nie jest uprawniony do żądania od Użyczającego zwrotu poniesionych kosztów, wydatków i nakładów, o których mowa w niniejszym paragrafie, ani zwolnienia z zobowiązań, do których w związku z nimi się zobowiązał.

Zakup sfinansowany w ramach realizacji Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej nr1 „Powszechny dostęp do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach pn. Zdalna Szkoła

## § 5

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od ..... r. do ..... r.
2. Każda ze stron strona może rozwiązać umowę z zachowaniem 5 – dniowego okresu wypowiedzenia.
3. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Biorącego do używania postanowień umowy.
4. Okres użyczenia może zostać przedłużony na wniosek Biorącego do używania, w przypadku kontynuacji ograniczenia funkcjonowania Szkoły Podstawowej nr 25 w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

## § 6

1. Po zakończeniu umowy Biorący do używania obowiązany jest zwrócić Użyczącemu sprzęt komputerowy w stanie niepogorszonym, jednakże Biorący do używania nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy będące następstwem prawidłowego używania.
2. Zwrot sprzętu komputerowego do Szkoły Podstawowej nr 25 nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w dniu następującym po zakończeniu umowy.
3. W przypadku naruszenia umowy przez Biorącego do używania, jest on obowiązany niezwłocznie zwrócić Użyczącemu otrzymany sprzęt komputerowy.

## § 7

1. Podpisując niniejszą umowę, Biorący do używania wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych i oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że:
  - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie
  - b) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: zso6.tarnow@wp.pl
  - c) Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 marca 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit a, b, c i e RODO;
  - d) Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane podmiotom upoważnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa,
  - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do publicznej szkoły podstawowej,
  - f) posiada Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;

Zakup sfinansowany w ramach realizacji Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej nr1 „Powszechny dostęp do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach pn. Zdalna Szkoła



g) ma Pani/Pan wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO;

h) Pani/Pana dane nie podlegają profilowaniu.

2. Podanie danych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości użyczenia sprzętu.

### § 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wszelkie zawiadomienia pisemne dokonywane przez Strony w wykonaniu niniejszej umowy kierowane będą na adresy wskazane w niniejszej umowie. W przypadku zmiany adresu Biorący do używania obowiązany jest do powiadomienia Użyczającego o tej zmianie, pod rygorem uznania za skuteczne zawiadomienia kierowane pod wskazanym w umowie adresem.

3. Sądem właściwym w przypadku sporu jest sąd właściwy według siedziby Użyczającego.

### § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.

### § 10

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Użyczający

Biorący do używania





Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**Załącznik nr3**

**do Regulaminu użyczenia szkolnych laptopów dla uczniów Szkoły Podstawowej Integracyjnej Nr 25  
z Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie**

Upoważnienie nr .....

Z dniem ..... na podstawie art.29 w związku z art.28 ust.3 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L 119 z 04.05.2016. str.1) (RODO), upoważniam Pana/nią..... do przetwarzania danych osobowych powierzonych do przetwarzania w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej na1 „Powszechny dostęp do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach” dotycząca realizacji projektu grantowego pn. zdalna Szkoła- wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego- umowa o powierzenie grantu nr 2426/2020

.....  
(pieczętka i podpis osoby upoważnionej do wydania upoważnienia )

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z RODO, a także z Obowiązującymi w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie opisem technicznych i organizacyjnych środków zapewniających ochronę i bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałem się oraz sposobów ich zabezpieczenia, zarówno w okresie świadczenia pracy, jak też po zakończeniu świadczenia pracy dla Zespołu Szkół Nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie.

Upoważnienie wygasa z chwilą zakończenia przez Pana/Panią świadczenia pracy dla Zespołu Szkół Nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie lub z chwilą jego odwołania

.....  
(czytelny podpis osoby upoważnionej)

Upoważnienie otrzymałem

.....  
(miejscość, data, podpis)

Zakup sfinansowany w ramach realizacji Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej nr1 „Powszechny dostęp do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach pn. Zdalna Szkoła



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego





Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**Załącznik nr4**

**do Regulaminu użyczenia szkolnych laptopów dla uczniów Szkoły Podstawowej Integracyjnej Nr 25  
z Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi w Tarnowie**

Odwołanie upoważnienia Nr.....

Z dniem .....r. na podstawie art.29 w związku z art.28 ust.3 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L 119 z 04.05.2016. str.1) ,odwołuję upoważnienie Pana/Pani .....nr.....do przetwarzania danych osobowych wydane w dniu.....

.....  
(czytelny podpis osoby upoważnionej do odwołania upoważnienia)

.....  
(miejscowość, data)

Zakup sfinansowany w ramach realizacji Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej nr1 „Powszechny dostęp do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach pn. Zdalna Szkoła



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego

