

**JEZYK ANGIELSKI
PODSTAWOWEJ KL. IV-VIII**

Ocena semestralna lub roczna NIE jest średnią arytmetyczną z wszystkich uzyskanych przez ucznia ocen.

KRYTERIA OCENIANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY

Ocena bieżąca oraz semestralna lub roczna	WYMAGANIA
Celująca	<ul style="list-style-type: none"> • Opanowanie materiału gramatycznego i językowego w zakresie programu nauczania dla danej klasy powyżej 97 % w pracach pisemnych obejmujących większe partie materiału. • Umiejętność swobodnego wypowiedziania się w zakresie słownictwa i zagadnień gramatycznych objętych programem nauczania w danej klasie. • Systematyczność i sumiennosc w nauce • Sumienne prowadzenie zeszytu przedmiotowego • Systematyczne i sumienne wykonywanie zadań domowych oraz przygotowanie do lekcji. • Semestralna lub końcoworoczna – odpowiednio, napisanie co najmniej 1 testu w semestrze lub testu całorocznego na ocenę celującą, z pozostałych testów ocena nie niższa niż bardzo dobra, wypowiedzi ustne i kartkówki ocenione na ocenę bardzo dobrą • Aktywne uczestniczenie w zajęciach, wykonywanie zadań nadobowiązkowych, szczególne zainteresowanie przedmiotem.
Bardzo dobra	<ul style="list-style-type: none"> • Opanowanie materiału gramatycznego i językowego w zakresie programu nauczania dla danej klasy powyżej 80 % w pracach pisemnych obejmujących większe partie materiału i powyżej 83% do 100% w pozostałych pracach pisemnych. • Wypowiedzi ustne spójne, logiczne i komunikatywne, choć mogą zawierać sporadyczne, drobne błędy gramatyczne i leksykalne • Aktywny udział w zajęciach • Systematyczność i sumiennosc w nauce • Sumienne prowadzenie zeszytu przedmiotowego • Systematyczne i sumienne wykonywanie zadań domowych oraz przygotowanie do lekcji • Semestralna lub końcoworoczna – odpowiednio, napisanie lub poprawa co najmniej 1 testu w semestrze lub testu całorocznego na ocenę co najmniej bardzo dobrą, z pozostałych testów ocena nie niższa niż dobra, co najmniej 50 % wypowiedzi ustnych na ocenę bardzo dobrą, kartkówki ocenione co najmniej na ocenę dobrą w tym minimum 50 % kartkówek na ocenę bardzo dobrą
Dobra	<ul style="list-style-type: none"> • Opanowanie materiału gramatycznego i językowego w zakresie programu nauczania dla danej klasy powyżej 66 % w pracach pisemnych • Wypowiedzi ustne są spójne, logiczne i komunikatywne, choć zawierają nieliczne błędy gramatyczne i leksykalne • Zdarzają się drobne uchybienia w systematyczności i sumiennosci w nauce • Sumienne prowadzenie zeszytu przedmiotowego • Systematyczne wykonywanie zadań domowych i przygotowanie do lekcji • Semestralna lub końcoworoczna – odpowiednio, napisanie lub poprawa co najmniej 1 testu w semestrze lub testu całorocznego na ocenę co najmniej dobrą, z pozostałych testów ocena nie niższa niż dostateczna, wypowiedzi ustne i kartkówki ocenione co najmniej na ocenę dostateczną w tym minimum 50 % kartkówek na ocenę co najmniej dobrą
Dostateczna	<ul style="list-style-type: none"> • Opanowanie materiału gramatycznego i językowego w zakresie programu nauczania dla danej klasy powyżej 50 % w pracach pisemnych • Wypowiedzi ustne niespójne i mało komunikatywne oraz zawierają liczne błędy gramatyczne i leksykalne, które utrudniają komunikację • Praca nie zawsze sumienna i systematyczna • Sumienne prowadzenie zeszytu przedmiotowego • Wykonywanie zadań domowych • Semestralna lub końcoworoczna – odpowiednio, napisanie lub poprawa co najmniej 1 testu w semestrze lub testu całorocznego na ocenę co najmniej dostateczną, z pozostałych testów ocena nie niższa niż dopuszczająca, wypowiedzi ustne i kartkówki ocenione co najmniej na ocenę dopuszczającą w tym minimum 50 % kartkówek na ocenę co najmniej dostateczną
Dopuszczająca	<ul style="list-style-type: none"> • Opanowanie materiału gramatycznego i językowego w zakresie programu nauczania dla danej klasy powyżej 33 % w pracach pisemnych • W wypowiedziach ustnych bardzo liczne błędy gramatyczne i leksykalne, które znacznie utrudniają komunikację • Brak sumiennosci i systematyczności w nauce • Prowadzenie zeszytu przedmiotowego • Wykonywanie zadań domowych • Semestralna lub końcoworoczna – odpowiednio, napisanie lub poprawa co najmniej 1 testu w semestrze lub testu całorocznego na ocenę co najmniej dopuszczającą, szczególnie jeśli wypowiedzi ustne i kartkówki ocenione są na ocenę niedostateczną
Niedostateczna	<ul style="list-style-type: none"> • Opanowanie materiału gramatycznego i językowego w zakresie programu nauczania dla danej klasy poniżej 33 % w pracach pisemnych • Wypowiedzi ustne są niezrozumiałe albo całkowicie nie na temat • Całkowity brak sumiennosci i systematyczności w nauce • Brak zeszytu przedmiotowego • Częsty brak zadań domowych w zeszycie przedmiotowym lub zeszycie ćwiczeń • Semestralna lub końcoworoczna – testy, wypowiedzi ustne i ponad 50 % kartkówek napisane na ocenę niedostateczną

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA

1. Uczniowie otrzymują plusy lub minusy za pracę na lekcji, dodatkowe zadania, brak zadania, zeszytu, zeszytu ćwiczeń, podręcznika. Plusy i minusy są rozliczane na koniec semestru i mogą się redukować.
 - 5 plusów = ocena bdb
 - 5 minusów = ocena ndst
2. W ciągu semestru minimum 2 testy obejmujące większą partię materiału, zapowiedziane przez nauczyciela z co najmniej 1-tygodniowym wyprzedzeniem. Za zgodą nauczyciela można poprawić ocenę niedostateczną ustnie lub pisemnie. Uczeń z własnej inicjatywy powinien uzgodnić z nauczycielem warunki oraz termin i formę zaliczenia testu przed upływem tygodnia od momentu przyniesienia poprawionych testów. Jest to druga ocena dopisana obok.
Uczniowie, którzy nie pisali testu w pierwszym terminie mogą zdawać materiał ustnie lub pisać test z obowiązującego materiału w wyznaczonym przez nauczyciela terminie dodatkowym. Ostateczną decyzję dotyczącą formy i terminu zaliczenia zawsze podejmuje nauczyciel.
W uzasadnionych przypadkach (np. długa nieobecność usprawiedliwiona) nauczyciel uzgadnia termin pisania testu lub odpowiedzi ustnej z uczniem.
3. Minimum 4 kartkówki 10-minutowe w semestrze np.: 2 kartkówki – słówka, 2 kartkówki – gramatyka. Kartkówki obejmują materiał bieżący i nie muszą być zapowiadane przez nauczyciela. Ocenę niedostateczną za kartkówki można poprawić ustnie lub pisemnie za zgodą nauczyciela. Uczeń z własnej inicjatywy powinien uzgodnić termin i formę zaliczenia z nauczycielem przed upływem tygodnia od momentu przyniesienia poprawionych kartkówek.
4. Nauczyciel zobowiązany jest oddać testy i kartkówki do 2 tygodni po przeprowadzeniu ich.
5. Poprawa oceny niedostatecznej za I semestr w terminie ustalonym przez nauczyciela w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły w formie zaliczenia pisemnego lub ustnego materiału z pierwszego półrocza.
6. Uczeń ma prawo być nieprzygotowany 2 razy w semestrze. Nieprzygotowanie nie obejmuje sprawdzianów z większych partii materiału, z wyjątkiem przypadków losowych np. nieprzygotowania spowodowanego długą usprawiedliwioną nieobecnością.
7. Uczniowie zgłaszają brak zadania, zeszytu, zeszytu ćwiczeń, podręcznika lub nieprzygotowanie do zajęć przed lekcją w formie listy sporządzonej przez jedną osobę (przewodniczący klasy, dyżurny lub wyznaczona przez grupę osoba).

ANEKS DO PRZEDMIOTOWEGO SYSTEMU OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO ZDALNE NAUCZANIE

Uczeń wspólnie z rodzicami regularnie sprawdza wiadomości od nauczyciela zamieszczone w dzienniku e-dziennik lub na poczcie elektronicznej oraz aktywnie uczestniczy w planowych zajęciach online.

1. Uczeń zapoznaje się ze wszystkimi informacjami przekazanymi przez nauczyciela podczas zajęć online oraz przesłanymi przez e-dziennik lub inne formy komunikacji zdalnej ustalone przez nauczyciela.
 2. Testy, karty pracy i zadania sprawdzające wiedzę (również te online) uczeń rozwiązuje samodzielnie.
 3. Prace do sprawdzenia odsyłamy na adres e-mail podany przez nauczyciela przedmiotu.
 4. Nauczyciel może odpowiedzieć na maila, dając informację zwrotną uczniowi/rodzicowi, że otrzymał zadanie, pracę itp. Nauczyciel może również wskazać błędy i sposoby ich poprawy.
 5. Nauczyciel wyznacza termin na wykonanie zadanych przez siebie prac, zadań i podaje go w zakładce *zadania domowe*. Termin jest adekwatny do charakteru zadania, tzn. może być np. tygodniowy lub 2 - dniowy.
 6. Prace z języka angielskiego nadsyłane przez uczniów w wyznaczonych terminach oraz aktywność na zajęciach są oceniane zgodnie ze szkolnymi i przedmiotowymi zasadami oceniania.
 7. Brak pracy nadesłanej w wyznaczonym terminie skutkuje w zależności od rodzaju pracy: wpisem nieobecności do e-dziennika na lekcji, na której temat był realizowany lub wpisaniem "-" za brak zadania domowego.
W przypadku odpowiedzi ustnych, sprawdzianów, kartkówek, testów online lub obszerniejszych zadań stawiana jest ocena zgodnie z obowiązującymi kryteriami oceniania na poszczególne oceny z języka angielskiego.
- a) Nie każda praca ucznia będzie podlegała sprawdzeniu i ocenie. Nauczyciel będzie decydował, jaki rodzaj pracy zdalnej będzie oceniany.
- b) Zadane prace muszą systematycznie wykonywać wszyscy uczniowie, nauczyciel może wybierać, czyją pracę sprawdzi – analogicznie do tradycyjnego nauczania w szkole.
- c) Nauczyciel ustanawia indywidualną wagę ocen maksymalnie od 5 do minimalnie 1.
8. W przypadku sprawdzianów czy kartkówek nauczyciel może zastosować sprawdzenie w formie on-line np. na stronie Quizizz lub innej umożliwiającej przeprowadzenie testów.
 9. Sprawdziany i testy można poprawić w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
 10. Szczegółnej ocenie podlega zaangażowanie, systematyczność oraz wkład pracy ucznia, jego zainteresowanie przedmiotem, obecność na zajęciach online. Każdorazowo uwzględniana jest sytuacja dziecka oraz jego możliwości (uczeń z SPE, uczeń z opinią, uczeń z orzeczeniem)

11. Zasady pracy i oceny zdalnej pracy uczniów opierają się na Wewnętrznych Zasadach Oceniania oraz Przedmiotowych Zasadach Oceniania i Kryteriach oceniania na poszczególne oceny z języka angielskiego.
12. Uczeń może zawsze prosić nauczyciela o pomoc i wyjaśnienia, jeśli będzie miał problem ze zrozumieniem danego zadania, czy treści nauczania. Komunikacja w tych sprawach odbywa się zdalnie.
13. Uczeń jest zobowiązany do gromadzenia swojej pracy w formie np. plików, notatek w zeszycie, ćwiczeniach. Nauczyciel może sprawdzić te materiały po ewentualnym powrocie do nauczania w szkole.
14. Nauczyciel również odpowiednio archiwizuje i zabezpiecza prace uczniów, które otrzymuje drogą elektroniczną.